



**Uchwała nr .....**  
**Rady Miejskiej w Świdnicy**  
**z dnia .....**

VII/7

w sprawie uchwalenia  
„Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2018, poz. 994 z późn. zm) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018r., poz. 1152 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

- §1. Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnica.
- §3. Uchwała wchodzi w życie po uływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA  
*Beata Moskał-Słaniewska*  
(1)

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
*Jerzy Ządło*

RADCA PRAWNY  
*Mariusz Starke*

**Uzasadnienie do**  
**Uchwały nr .....**  
**Rady Miejskiej w Świdnicy**  
**z dnia .....**

Zgodnie z treścią art. 19 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018r., poz. 1152 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. 2017, poz. 2180 z późn zm.), Rada Gminy, na podstawie projektu „Regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków” opracowanym przez Świdnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp z oo. ( Spółka ), dokonuje analizy i przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wodu i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Miasto Świdnica. Uchwała w sprawie przyjęcia projektu zostaje przekazana do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Zgodnie z art. 27 a ustawy, o której mowa powyżej, organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. W dniu 21 czerwca 2018 roku Rada Miejska w Świdnicy podjęła uchwałę nr XLV/488/18 w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica”. Uchwała została przekazana Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu ( organ regulacyjny ) do zaopiniowania. W dniu 25 września 2018 r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Postanowieniem nr WR.RET.070.381.2018.AS ( Postanowienie ), przedmiotowy regulamin zaopiniował negatywnie, wskazując jednocześnie propozycje zmian, mające na celu zgodność regulaminu z przepisami o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Z uwagi na powyższe uzasadnione jest podjęcie uchwały przyjmującej regulamin uwzględniający wytyczne zawarte w Postanowieniu.

Pełnomocnik Prezydenta  
ds. Nadzoru Właścicielskiego  
*[Podpis]*  
Ewa Suchowińska

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
dla Świdnickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Świdnicy Sp. z o.o.**

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych i beczkowsów oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Miasta Świdnica, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług.

**§ 2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 poz.328,1566 oraz 2180 z późn. zm.),
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalmym wody,
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 7) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 8) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 9) okres obliczeniowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,
- 10) przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu, o którym mowa w art. 2 ust. 5 ustawy,
- 11) przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu, o którym mowa w art. 2 ust. 6 ustawy,
- 12) sieć – przewody, o których mowa w art. 2 ust. 7 ustawy,
- 13) urządzenia kanalizacyjne – urządzenia, o których mowa w art.2 ust. 14 ustawy
- 14) urządzenia wodociągowe – urządzenia, o których mowa w art. 2 ust. 16 ustawy.

## Rozdział 2

### Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia ciśnienie wody na poziomie umożliwiającym jej normalne użytkowanie, nie niższym niż 0,05 MPa, mierzonym na przyłączy wodociągowym zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczać wodę w sposób ciągły i niezawodny, o parametrach nieprzekraczających wymienionych niżej wartości:

a) parametry mikrobiologiczne:

- E.coli nie więcej niż 0jtk/100ml
- bakterie grupy coli nie więcej niż 0jtk/100ml
- enterokoki nie więcej niż 0jtk/ 100ml

b) parametry fizykochemiczne:

- żelazo nie więcej niż 0,20 mg/l,
- mangan nie więcej niż 0,05 mg/l,
- suma chloranów i chlorynów nie więcej niż 0,7 mg/l,
- mętność nie większa niż 1 NTU,
- pH w przedziale 6,5 – 9,5

3. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczać wodę w ilości nie mniejszej niż 40 l/h.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

## **Rozdział 3**

### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 5.** Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

**§ 6. 1.** Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

**§ 7. 1.** Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

**§ 8.** W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

#### **Zasady zawierania umów**

**§ 9. 1.** Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci, zawierana jest na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, po spełnieniu wydanych przez Przedsiębiorstwo warunków technicznych przyłączenia.

4. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo określi wzór wniosków o zawarcie poszczególnych umów.

**§ 10. 1.** Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku lub budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo zawiera umowę z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w tym budynku lub

budynkach.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. Przedsiębiorstwo określi wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 .

4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację określającą wymagania techniczne.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia Umowy na zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

**§ 11.** Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

### **Zasady rozwiązywania umów**

**§ 12.** 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

**§ 13.** 1. Rozwiązanie przez odbiorcę umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

2. Przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę z 1 -miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli odbiorca:

- 1) pomimo zastosowanego upomnienia nie uiścił należności za co najmniej dwa pełne okresy obrachunkowe,
- 2) wprowadza ścieki nie spełniające wymogów określonych w przepisach prawa lub celowo uszkadza albo omija urządzenia pomiarowe,
- 3) nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 6 niniejszego regulaminu.

**§ 14.** Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,

- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej osobą prawną,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 5) w przypadku zakończenia robót budowlanych.

**§ 15.** Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

## **Rozdział 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 16.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

**§ 17.** Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

**§ 18. 1.** Wejście w życie nowej taryfy nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

**§ 19. 1.** Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

**§ 20.** W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków z okresu 6 miesięcy świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

**§ 21. 1.** Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny

koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 22.** 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

**§ 23.** 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 22 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

**§ 24.** 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.



2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

3. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

**§ 25.** Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje przeglądu technicznego wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

## **Rozdział 6**

### **Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza**

**§ 26.** 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby, przeglądy i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Przegląd jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza.

4. Przed zasypaniem należy wykonać pomiary geodezyjne przyłączy.

**§ 27.** 1. Po zgłoszeniu gotowości do przeglądu w wykopach otwartych przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki prób i przeglądów, o których mowa w § 26 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

**§ 28.** Wzory protokołu przeglądu oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

**§ 29.** 1. Protokół przeglądu technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin przeglądu przyłącza,
- 3) uwagi dotyczące wykonanych przyłączy,
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej przeglądu.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza

- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,

## **Rozdział 7**

### **Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług**

**§ 30.** 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3 informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

**§ 31.** 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. Odpowiednio stosuje się § 30 ust. 4.

**§ 32.** 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do

kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

**§ 33.** 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

**§ 34.** 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

## **Rozdział 8**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 35.** Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 36.** W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

**§ 37.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych

okresach.

§ 38. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociagowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 39. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę.

*Ewa Suchowińska*  
Pełnomocnik Prezydenta  
ds. Nadzoru Właścicielskiego  
**Ewa Suchowińska**

*Beata Moskal-Staniewska*  
**PREZYDENT MIASTA**  
**Beata Moskal-Staniewska**  
(1)

*Jerzy Żądło*  
**ZASTĘPCA PREZYDENTA**  
**Jerzy Żądło**



**ŚWIDNICKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI  
w Świdnicy Spółka z o.o.**

58-100 ŚWIDNICA, ul. WROCŁAWSKA 10

www.spwik.com.pl

SANTANDER BANK POLSKA S.A. | Oddział w Świdnicy - Nr konta: 84 1090 2369 0000 0006 0200 0201

**POGOTOWIE  
WODOCIĄGOWE**

**994**



**CENTRALA**

74 / 851 58 10

**FAX**

74 / 851 58 15



**NIP**

884 001 03 70

**REGON**

890621738



**Oznaczenie Sądu**

Sąd Rejonowy  
Dla Wrocławia -  
Fabrycznej  
we Wrocławiu  
IX Wydział  
Gospodarczy  
Krajowego  
Rejestru Sądowego  
Nr KRS - 71126



**OCZYSZCZALNIA  
ŚCIEKÓW**

Zawiszów 5  
58-100 Świdnica  
tel. 74 / 851 89 50

**LABORATORIUM**

Zawiszów 5  
58-100 Świdnica  
tel. 74 / 851 89 58

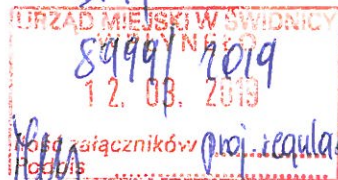
**AKREDYTACJA**



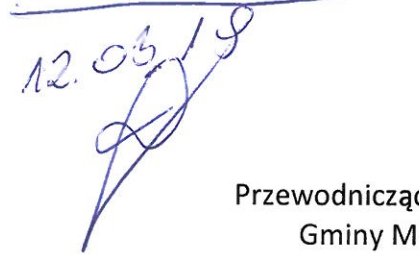
AB 842

**Kapitał Spółki  
62.634.792 zł**

Radni x23 Świdnica, 12.03.2019r



12.03.19



Przewodniczący Rady Miejskiej  
Gminy Miasta Świdnica  
ul. Armii Krajowej 49  
58-100 Świdnica

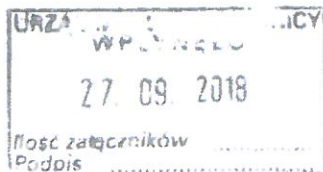
Na podstawie art. 19 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 poz. 328, 1566 oraz 2180) przedstawiamy propozycję regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków uwzględniającą opinię organu regulacyjnego z wnioskiem o jego uchwalenie i przekazanie do Wojewody Dolnośląskiego.

PREZES ZARZADU  
  
mgr inż. Jacek Sochacki



Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

Dyrektor  
Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej  
we Wrocławiu



Wrocław, dnia 25 września 2018 r.

WR.RET.070.381.2018.AS

### POSTANOWIENIE

Na podstawie ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1152) - dalej u.z.z.w. oraz w związku z art. 8 ust. 2 i ust. 3 z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2017., poz. 2180)

postanawiam

zaopiniować **negatywnie** przedłożony przez stronę projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica przekazany pismem z dnia 22 czerwca 2018 r. wraz z załączoną uchwałą Rady Miejskiej w Świdnicy nr XLV/488/18 z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

### UZASADNIENIE

W dniu 03 lipca 2018 r. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wpłynęło pismo Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 22 czerwca 2018 r. wraz z załączoną uchwałą Rady Miejskiej w Świdnicy nr XLV/488/18 z dnia 21 maja 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Świdnica.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dokonał analizy przedmiotowego Projektu Regulaminu.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 u.z.z.w. regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

W rozdziale 2 przedmiotowego regulaminu zatytułowanym „minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie” nie określono parametrów jakościowych, ilościowych oraz ciśnienia. Nie ma znaczenia, że wymagania dotyczące jakości wody regulowane są odrębnym rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 13 u.z.z.w. Zdaniem organu regulacyjnego, nie zwalnia to Rady Miejskiej z uwzględnienia obowiązujących standardów przy określeniu obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w zakresie zapewnienia minimalnego poziomu usług. Pod pojęciem „minimalny poziom usług” należy rozumieć ilość dostarczonej wody, jej ciśnienie, ciągłość dostaw oraz jej jakość (por. wyrok NSA z dnia 12 lutego 2008., II OSK 2033/06, wyrok WSA w Szczecinie z dnia 10 listopada 2016 r., II SA/Sz 929/16, CBOSA). Określenie w przepisach odrębnych podstawowych wymagań, jakie powinna spełniać woda, aby mogła zostać uznana za zdatną do spożycia przez ludzi nie przesądza o parametrach jakościowych wody w konkretnym przypadku. Skoro woda pobierana jest z różnych ujęć, to oczywistym jest, że może posiadać inne parametry jakościowe od tych określonych w rozporządzeniu, przy jednoczesnym zachowaniu minimum określonego przepisami. W niektórych przypadkach woda może charakteryzować się szczególnymi walorami, czystością, smakiem, zawartością cennych pierwiastków. Zatem wszystkie parametry odnoszące się do jej jakości gwarantowanej przez przedsiębiorstwo powinny znaleźć swoje odzwierciedlenie w regulaminie.

Ponadto uregulowania § 5 ust. 1 pkt 5 i 6, § 6 nie mają związku z kategorią „minimalny poziom usług”, gdyż określają obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców, co winno być przedmiotem umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług (art. 6 ust. 3 pkt 3 u.z.z.w.). Zapis § 7 dotyczący usunięcia awarii na przyłączy będącym w posiadaniu odbiorcy zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 3a u.z.z.w. jest postanowieniem, które zawiera umowa.

W rozdziale 3 „szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami” § 10 oraz część dotycząca zasad rozwiązywania umów stanowi o okresie obowiązywania umowy. Zgodnie z art. 6 ust. 1 u.z.z.w. dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług. W art. 6 ust. 3 u.z.z.w. wymienione zostały elementy takiej umowy, kwestie trwałości umowy powinna więc rozstrzygać sama umowa. Rada Miejska nie jest upoważniona do stanowienia w tej materii w ramach regulaminu. Ponadto w § 13 ust. 3 regulaminu ustalono, że umowa może być zawarta z osobą korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, która uprawdopodobni fakt korzystania przez nią z nieruchomości. Zdaniem organu regulacyjnego przepis art. 6 ust. 4 u.z.z.w. nie przewiduje uprawdopodobnienia przez odbiorcę faktu korzystania z przyłącza nieruchomości. Ponadto § 13 ust. 5 dotyczący zobowiązania odbiorcy do poinformowania przedsiębiorstwa o utracie prawa do korzystania z nieruchomości zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 3 u.z.z.w. winno być przedmiotem umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

W rozdziale 4 „sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach” § 23 ust. 2 i 3 zawiera zapisy dotyczące sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń. Kwestie te zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 2 u.z.z.w. reguluje umowa.

§ 26 ust. 1 pkt 1 rozdziału 5 „warunki przyłączenia do sieci” zawierający katalog dokumentów, które należy załączyć do wniosku o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, podjęty został z przekroczeniem delegacji ustawowej. Art. 19 ust. 5 ustawy nie upoważnia Rady Miejskiej do określenia warunków innych niż wynikają z przepisów prawa. Przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków nie wprowadzają wymogu przedstawienia stanu prawnego nieruchomości, czy też tytułu prawnego do nieruchomości.

Zapisy § 28 ust. 1 i 2 oraz § 32 ust. 2 dotyczące budowy urządzeń wodociągowych na koszt usługobiorcy wraz z zawarciem umowy są sprzeczne, z uregulowaniami zawartymi w art. 15 u.z.z.w.

Dyrektor

Panstwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

tel.: +48 (71) 337 88 00 | faks: +48 (71) 328 50 48 | e-mail: wroclaw@wody.gov.pl

Zdaniem organu regulacyjnego jest to nieuprawniona zmiana podmiotu dla realizacji budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wynikająca z art. 15 ust. 1 u.z.z.w. Przepis art. 15 u.z.z.w. reguluje budowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i jednoznacznie określa, kto wykonuje te zadania inwestycyjne. Z ust. 1 art. 15 u.z.z.w. jednoznacznie wynika, że przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do zapewnienia budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, natomiast zgodnie z ust. 2 cyt. artykułu realizację przyłączy do sieci studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci. Mając na względzie przywołane przepisy, stwierdzić należy, że budowa urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie może być przedmiotem regulacji regulaminu, gdyż nie mieści się w delegacji ustawowej art. 19 ust. 5 u.z.z.w.

Ponadto § 28 ust. 3-7 regulaminu jest sprzeczny z treścią art. 31 ust. 1 u.z.z.w. Zgodnie bowiem z tym przepisem osoby, które wybudowały z własnych środków urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, mogą je przekazywać odpłatnie gminie lub przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu, na warunkach uzgodnionych w umowie. Dlatego też, określenie jakie elementy powinna zawierać umowa o odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz możliwe formy przejęcia, dokonano bez upoważnienia ustawowego i z naruszeniem zasady "swobody umów".

W § 29 ust. 2 zostały uregulowane koszty ponoszone przez przedsiębiorstwo przy wykonaniu przyłączenia do sieci. Powyższy przepis uchwały został podjęty z przekroczeniem granic delegacji ustawowej. Art. 19 ust. 5 u.z.z.w. nie zawiera zaś wyraźnego upoważnienia do nakładania opłat i dlatego uznać należy, że w kwestionowanym zakresie regulamin narusza prawo. Zgodnie z § 29 ust. 1 uchwały warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje przedsiębiorstwo, które wydało "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o przyłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac (§ 29 ust. 2). Katalog problematyki przekazanej Radzie Miasta do unormowania w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, nie uprawnia do określania w nim zasad poboru jakichkolwiek opłat związanych z przyłączeniem odbiorcy do instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych. Nie stanowi w szczególności takiej podstawy ustawowej element regulaminu dotyczący warunków przyłączenia do sieci, ponieważ nakładanie jakichkolwiek obowiązków na obywateli, w tym obowiązku ponoszenia opłat, musi wynikać z wyraźnego upoważnienia ustawowego, a nie z zastosowania odpowiedniej wykładni przepisów zmierzającej do wyinterpretowania takiego obowiązku obywateli. Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia odbiorcy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, stanowi warunek skorzystania przez odbiorcę z usług w tym zakresie. Powyższy przepis regulaminu narusza także art. 15 ust. 1-4 u.z.z.w.

Ponadto § 31 przedmiotowego regulaminu Rada Miejska przyjęła, że przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci. W przekonaniu organu regulacyjnego powyższe zapisy pozostają w sprzeczności z art. 15 ust. 4 u.z.z.w., zgodnie z którym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19 u.z.z.w, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. W świetle regulacji ustawowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma wyłącznie uprawnienie do wydania warunków technicznych przyłączenia do sieci (art. 19 ust. 5 pkt 4 u.z.z.w.), technicznych warunków

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

tel.: +48 (71) 337 88 00 | faks: +48 (71) 328 50 48 | e-mail: wroclaw@wody.gov.pl



określających możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych (art. 19 ust. 5 pkt 5 u.z.z.w.), a następnie dokonania odbioru wykonanego przyłącza, co ma służyć sprawdzeniu zgodności stanu faktycznego z wydanymi warunkami. Są to jedynie uprawnienia przedsiębiorstwa, zaś z art. 15 ust. 4 u.z.z.w. wynika wyraźnie obowiązek przedsiębiorstwa przyłączenia do sieci nieruchomości, o ile zostały spełnione powyższe warunki. Rada Miejska nie ma kompetencji do określenia przesłanek negatywnych, tzn. odmowy przyłączenia nieruchomości do sieci (por. wyrok WSA w Poznaniu z dnia 19 września 2013 r. sygn. akt IV SA/Po 425/13, LEX nr 1374586; wyrok WSA w Olsztynie z dnia 27 czerwca 2017 r. sygn. akt II SA/OI 452/17, LEX nr 2312916, wyrok WSA w Gdańsku z dnia 9 maja 2018 r., sygn. akt II SA/Gd 98/18).

W § 41 projektu regulaminu określa przypadki ograniczenia lub wstrzymania świadczenia usług, co w ocenie organu regulacyjnego jest niezgodne z art. 19 ust. 5 u.z.z.w. Wskazać należy, że możliwość odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego została przez ustawodawcę określona w art. 8 u.z.z.w. Z prawa odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo może zrobić użytek, jeżeli zostanie spełniona jedna z przesłanek wskazanych w art. 8 ust. 1 u.z.z.w. oraz przedsiębiorstwo spełni obowiązki informacyjne, wskazane w ust. 3 tego przepisu. Rada Gminy nie może w drodze aktów prawa miejscowego korygować w dowolny sposób listy tych przesłanek, gdyż stanowi ona katalog zamknięty (wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 31 stycznia 2018 r., sygn. akt II SA/Go 1148/17). Warunki wprowadzania ograniczeń dostarczania wody winno zostać określone w udzielonym przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Poza upoważnienie ustawowe wykracza § 43 projektu Regulaminu stanowiący o zapewnieniu dostawy wody na cele przeciwpożarowe na podstawie umowy. Art. 19 ust. 5 pkt 9 u.z.z.w. uprawnia organ administracji jedynie do określenia warunków dostarczania wody na cele przeciwpożarowe. Wskazanie, iż musi w tym zakresie zostać zawarta umowa stanowi istotne naruszenie prawa.

Uznając, iż w powyższym zakresie Projekt Regulaminu narusza przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków opiniuje go negatywnie.

W związku z powyższym orzeczono jak w sentencji.

#### POUCZENIE

Na postanowienie przysługuje stronie zażalenie do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie 7 dni od doręczenia.

Z upoważnienia  
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki  
Wodnej we Wrocławiu  
Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody  
Polskie

Poprawność nieznana  
Dokument podpisany przez Monika  
Wolsztyńskiak  
Data: 2018.09.26 08:49:29 CEST

Zastępca Dyrektora  
Monika Wolsztyńskiak

#### Otrzymują:

1. Rada Miejska w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica,
2. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – a/a

Dyrektor  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław  
tel.: +48 (71) 337 88 00 | faks: +48 (71) 328 50 48 | e-mail: wroclaw@wody.gov.pl